

Số: 02 /HD-BTĐKT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 15 tháng 4 năm 2017

HƯỚNG DẪN

Nghi thức tổ chức trao tặng, đón nhận hình thức khen thưởng và danh hiệu thi đua

Căn cứ Luật Thi đua, Khen thưởng ngày 26 tháng 11 năm 2003 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng ngày 16 tháng 11 năm 2013;

Căn cứ Nghị định số 145/2013/NĐ-CP ngày 29 tháng 10 năm 2013 của Chính phủ, quy định về tổ chức ngày kỷ niệm; nghi thức trao tặng, đón nhận hình thức khen thưởng, danh hiệu thi đua; nghi lễ đối ngoại và đón, tiếp khách nước ngoài;

Căn cứ Chỉ thị số 45-CT/TW ngày 22 tháng 7 năm 2010 của Bộ Chính trị về đổi mới, nâng cao hiệu quả tổ chức các ngày kỷ niệm, nghi thức trao tặng, đón nhận danh hiệu vinh dự Nhà nước và các hình thức khen thưởng;

Ban Thi đua – Khen thưởng thành phố hướng dẫn nghi thức tổ chức trao tặng, đón nhận hình thức khen thưởng và danh hiệu thi đua trong các cơ quan, đơn vị trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích:

- Tuyên dương, động viên, ghi nhận công lao, thành tích của tập thể, cá nhân trong phong trào thi đua yêu nước, trong xây dựng và bảo vệ Tổ quốc.
- Giáo dục và động viên tập thể, cá nhân khác học tập, noi theo;
- Tôn vinh sự kiện, tôn vinh phần thưởng của Đảng, Nhà nước.

2. Yêu cầu:

- Nghi thức tổ chức trao tặng, đón nhận hình thức khen thưởng, danh hiệu thi đua phải đảm bảo an toàn, trang trọng.
- Thực hành tiết kiệm, không phô trương hình thức, gây lãng phí, tốn kém.

II. NGUYÊN TẮC TIẾN HÀNH LỄ TRAO TẶNG, ĐÓN NHẬN HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG VÀ DANH HIỆU THI ĐUA:

1. Không tổ chức riêng lễ trao tặng, đón nhận hình thức khen thưởng, danh hiệu thi đua. Chỉ được tổ chức kết hợp tại Hội nghị sơ kết, tổng kết công tác năm. Đại hội Thi đua yêu nước, Hội nghị biểu dương điển hình tiên tiến, kỷ niệm ngày lễ lớn của đất nước, ngày thành lập, ngày truyền thống của ngành,

đơn vị (trừ trường hợp trao tặng hình thức khen thưởng đối với thành tích xuất sắc đột xuất, danh hiệu vinh dự nhà nước “Bà mẹ Việt Nam anh hùng” và khen thưởng thành tích kháng chiến).

2. Chỉ công bố, trao tặng và đón nhận một lần đối với mỗi quyết định khen thưởng. Không tổ chức diễu hành hoặc đón rước từ cấp này, địa điểm này đến cấp khác, địa điểm khác.

3. Đại diện lãnh đạo tập thể được khen thưởng trực tiếp đón nhận quyết định khen thưởng, hình thức khen thưởng và danh hiệu thi đua của tập thể. Cá nhân được khen thưởng trực tiếp đón nhận quyết định khen thưởng, hình thức khen thưởng và danh hiệu thi đua. Trường hợp truy tặng, đại diện gia đình của người được truy tặng nhận thay.

4. Trao tặng hình thức khen thưởng trước, danh hiệu thi đua sau; trao tặng từ hình thức khen thưởng cao đến hình thức khen thưởng thấp. Trường hợp cùng một hình thức khen thưởng thì trao tặng cho tập thể trước, cá nhân sau; trao tặng trước, truy tặng sau.

Trong trường hợp số lượng tập thể, cá nhân được trao tặng nhiều thì tổ chức từng đợt. Quy định số thứ tự và vị trí cho từng người trên lễ đài hoặc sân khấu để trao đúng người, tránh nhầm lẫn, lộn xộn khi trao tặng.

5. Trong khi công bố, trao tặng, đón nhận hình thức khen thưởng, danh hiệu thi đua, người tặng hoa, quay phim, chụp ảnh trên lễ đài phải tuân theo hướng dẫn của Ban tổ chức.

III. TRÌNH TỰ CÁC KHÂU CHUẨN BỊ VÀ TỔ CHỨC LỄ TRAO TẶNG, ĐÓN NHẬN HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG VÀ DANH HIỆU THI ĐUA:

1. Công tác chuẩn bị:

Sau khi có ý kiến nhất trí về tổ chức lễ trao tặng, đón nhận Quyết định khen thưởng đối với Huân chương Lao động hạng nhất, Huân chương Độc lập, Huân chương Hồ Chí Minh, Huân chương Sao vàng, Danh hiệu vinh dự Nhà nước, Thủ trưởng đơn vị được kết hợp với tổ chức lễ kỷ niệm ngày thành lập, ngày truyền thống, Hội nghị sơ kết, tổng kết công tác năm, Hội nghị biểu dương điển hình tiên tiến, đơn vị tổ chức lễ liên hệ với Ban Thi đua – Khen thưởng thành phố để được hướng dẫn cụ thể việc tổ chức lễ trao tặng, đón nhận.

1.1. Xây dựng kịch bản trao tặng, đón nhận:

Ban Tổ chức buổi lễ xây dựng kịch bản trao tặng chi tiết. Đối với trao tặng, đón nhận hình thức khen thưởng, danh hiệu thi đua cấp Nhà nước, kịch bản phải được cơ quan quản lý nhà nước về thi đua, khen thưởng thành phố thông qua trước 5 ngày diễn ra buổi lễ.

1.2. Tập duyệt trao tặng, đón nhận:

Đối với đơn vị tổ chức đón nhận hình thức khen thưởng cấp Nhà nước hoặc nhiều hình thức khen thưởng trong một buổi lễ.

1.3. Chuẩn bị cho việc trao tặng, đón nhận:

- Chuẩn bị Cờ truyền thống (nếu có).
- Cờ truyền thống được may bằng vải; hình chữ nhật, chiều rộng bằng 2/3 chiều dài. Bảo đảm thuần phong mỹ tục văn hóa Việt Nam, không trái với quy định của pháp luật. Trên Cờ thêu tên đơn vị, phía dưới là dòng chữ “Cờ truyền thống”, biểu trưng của đơn vị (nếu có).

- Khay đựng hiện vật khen thưởng được phủ bằng vải màu đỏ.

- Hiện vật khen thưởng được đặt lên khay ngay ngắn.

Huân chương, Huy hiệu mở sẵn khuy cài.

Bằng khen (Bằng chứng nhận) phải được lồng trong khung.

Cờ phải được làm phẳng (không có nếp gấp).

- Giá đặt hiện vật khen không trang trí rườm rà, phù hợp kích thước của hiện vật khen thưởng. Không đặt hiện vật khen thưởng trên sân khấu khi chưa đón nhận. Giá đặt hiện vật khen thưởng được đặt ở vị trí phía bên phải tượng Bác (nhìn từ dưới lên), cân giữa dòng chữ tiêu đề buổi lễ. Cờ truyền thống được cắm vào để cạnh tượng Bác và cùng phía với giá đặt hiện vật.

2. Công tác tổ chức:

2.1. Các hình thức khen thưởng, danh hiệu thi đua do Chủ tịch nước và Thủ tướng Chính phủ quyết định khen thưởng:

Tùy theo cấp độ, hình thức khen thưởng, danh hiệu thi đua; đối tượng, số lượng được trao tặng, Thủ trưởng đơn vị quyết định công tác tổ chức phù hợp, đảm bảo trang trọng, tiết kiệm.

a. Tổ chức trong Hội trường:

- Treo Quốc kỳ hoặc Quốc kỳ và Đảng kỳ về phía bên trái của lễ đài; Quốc kỳ ở bên phải, Đảng kỳ ở bên trái (nhìn từ phía dưới lên).

- Tượng bán thân Chủ tịch Hồ Chí Minh đặt trên bục cao phía dưới Quốc kỳ hoặc phía dưới giữa Quốc kỳ và Đảng kỳ. Trường hợp Cờ được treo trên cột thì tượng Chủ tịch Hồ Chí Minh được đặt chếch phía trước bên phải cột cờ (nhìn từ phía dưới lên).

- Tiêu đề buổi lễ được thể hiện bằng kiểu chữ chân phương trên nền phông về phía bên phải lễ đài. Nếu kết hợp trao tặng, đón nhận hình thức khen thưởng hoặc danh hiệu thi đua phải ghi đầy đủ tên hình thức khen thưởng hoặc danh hiệu thi đua cao nhất được đón nhận.

- Hoa trang trí đặt ở phía dưới, trước tượng Chủ tịch Hồ Chí Minh: lăng hoa của Lãnh đạo Đảng, Nhà nước, Bộ tặng (nếu có) được đặt ở vị trí trang trọng; không đặt nhiều lăng hoa, cây cảnh trên lễ đài.

- Khẩu hiệu của buổi lễ được treo ở vị trí nổi bật, phù hợp với không gian hội trường. Nội dung khẩu hiệu do Ban Tổ chức quyết định.

- Bên ngoài hội trường treo Quốc kỳ ở vị trí trang trọng, cờ trang trí, băng khẩu hiệu, tạo cảnh quan phù hợp với buổi lễ.

- Khách mời được bố trí ngồi theo thứ tự từ giữa ra hai bên, từ phía trước ra phía sau.

b. Tổ chức ngoài trời:

- Buổi lễ ngoài trời được tổ chức tại quảng trường, sân vận động hoặc một địa điểm trang trọng khác do Ban tổ chức quyết định.

- Lễ đài được thiết kế vững chắc, trang trí tương tự như tổ chức trong hội trường.

c. Khách mời:

- Tùy tính chất, quy mô buổi lễ, Ban tổ chức mời khách trong phạm vi phù hợp với mục đích, yêu cầu buổi lễ; tránh phô trương, hình thức, gây lãng phí, tốn kém; hạn chế mời nhiều khách từ Trung ương và các địa phương về.

d. Trang phục:

- Trang phục của thành viên Ban tổ chức, đại biểu, khách mời, cán bộ, công chức, viên chức và người lao động dự lễ lịch sự, phù hợp với lễ phục truyền thống.

- Khuyến khích khách mời, đại biểu, cán bộ, công chức, viên chức và người lao động dự lễ mặc trang phục dân tộc, lễ phục tôn giáo, lễ phục lực lượng ngành.

- Không dùng phù hiệu, “nơ”, hoa cài ngực. Khuyến khích khách mời, đại biểu, cán bộ công nhân viên chức và người lao động dự lễ đeo huân chương, huy chương. Chỉ sử dụng phù hiệu đối với thành viên Ban tổ chức.

e. Biểu diễn nghệ thuật, tặng quà, chiêu đãi:

- Trường hợp có chương trình biểu diễn nghệ thuật thì chương trình phải phù hợp với nội dung buổi lễ và phải được Ban Tổ chức duyệt trước nội dung các tiết mục và trang phục diễn viên; thời gian biểu diễn không quá 30 phút và phải được ghi rõ trong giấy mời.

- Không dùng tiền ngân sách nhà nước để làm quà tặng. Trường hợp cần thiết và được sự đồng ý của cấp có thẩm quyền mới tổ chức chiêu đãi, tặng quà lưu niệm. Quà lưu niệm phải đảm bảo tính thiết thực, có ý nghĩa, tiết kiệm và được trao sau khi kết thúc buổi lễ.

2.2. Các hình thức khen thưởng, danh hiệu thi đua do Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố ký quyết định:

Sau khi nhận được Quyết định khen thưởng, Thủ trưởng các đơn vị chủ động lập kế hoạch, tổ chức công bố, trao tặng cho các tập thể và cá nhân đơn vị được khen thưởng, bảo đảm thực hiện đúng mục đích, yêu cầu, nguyên tắc tổ chức trao tặng.

3. Nghi thức công bố, trao tặng và đón nhận khen thưởng:

3.1. Công bố Quyết định khen thưởng:

- Đại diện lãnh đạo của Ban Thi đua - Khen thưởng thành phố hoặc của đơn vị tổ chức buổi lễ công bố toàn văn quyết định khen thưởng.

- Quyết định khen thưởng của Chủ tịch nước:

+ Khen thưởng đối với tập thể: Trước khi công bố, người công bố mời Đại diện truyền thống (nếu có), đại diện cấp ủy, lãnh đạo chính quyền, Công đoàn, Đoàn Thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh hoặc đại diện các thế hệ lãnh đạo của tập thể được khen thưởng lên lễ đài để nghe công bố Quyết định và đón nhận khen thưởng;

+ Khen thưởng đối với cá nhân: Trước khi công bố, người công bố mời cá nhân được khen thưởng lên lễ đài để nghe công bố Quyết định và đón nhận khen thưởng.

- Quyết định khen của Thủ tướng Chính phủ và Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố: Công bố xong, người công bố mời đại diện lãnh đạo của tập thể (hoặc cá nhân) có tên trong Quyết định khen thưởng lên lễ đài để đón nhận hình thức khen thưởng hoặc danh hiệu thi đua.

3.2. Trao tặng:

- Người trao là đại diện các lãnh đạo tham dự buổi lễ.

- Trao theo thứ tự gắn Huân chương (hoặc Huy chương, Huy hiệu kèm theo danh hiệu) trước; sau đó trao Bằng, trao Cờ Anh hùng (đối với tập thể được đón nhận danh hiệu Anh hùng).

- Đối với tập thể có Cờ truyền thống: Người trao tặng gắn Huân chương (hoặc Huy hiệu kèm theo danh hiệu) lên góc cao Cờ truyền thống. Vị trí gắn Huân chương (hoặc Huy hiệu kèm theo danh hiệu) trên Cờ truyền thống được thực hiện theo thứ tự hạng từ cao xuống thấp.

- Đối với tập thể không có Cờ truyền thống: Người trao Bằng đã gắn sẵn Huân chương (hoặc Huy hiệu kèm theo danh hiệu) lên góc cao bên trái của Bằng.

- Trao tặng cho cá nhân: Người trao tặng gắn Huân chương (hoặc Huy chương, Huy hiệu kèm theo danh hiệu) lên phía trái ngực áo người đón nhận, sau đó trao Bằng. Vị trí gắn Huân chương (hoặc Huy chương, Huy hiệu kèm theo danh hiệu) trên ngực áo được thực hiện theo thứ hạng từ cao xuống thấp.

- Truy tặng: Người trao trao Bằng đã gắn sẵn Huân chương (hoặc Huy chương, Huy hiệu kèm theo danh hiệu) cho đại diện gia đình cá nhân được truy tặng.

3.3. Đón nhận:

- Đón nhận các hình thức khen thưởng và danh hiệu thi đua do Chủ tịch nước ký quyết định: Người đón nhận khen thưởng đứng nghiêm theo hàng ngang tại vị trí trung tâm trên lễ đài nghe công bố Quyết định và đón nhận khen thưởng.

- Đón nhận các hình thức khen thưởng và danh hiệu thi đua do Thủ tướng Chính phủ, Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố ký quyết định: Người đón nhận khen thưởng được mời lên vị trí trung tâm của lễ đài để đón nhận.

- Khi đón nhận Bằng (hoặc Cờ), người đón nhận khen thưởng nâng Bằng hoặc Cờ cao ngang ngực, giữ nguyên tư thế cho đến khi rời khỏi lễ đài.

- Trong trường hợp cần thiết, đại diện tập thể (cá nhân) được khen thưởng phát biểu ý kiến sau khi đón nhận khen thưởng.

3.4. Người phục vụ nghi thức trao:

- Trang phục:

* Nữ: Áo dài truyền thống;

* Nam: Com lê, thắt cà vạt hoặc áo sơ mi dài tay, thắt cà vạt.

- Không quay lưng về phía người dự; đứng phía sau, bên phải người trao tặng khi đưa Huân chương (hoặc Huy chương, Huy hiệu kèm theo danh hiệu, Bằng, Cờ) cho người trao.

- Đặt Huân chương (hoặc Huy chương, Huy hiệu kèm theo danh hiệu, Kỷ niệm chương, Bằng) trong khay phủ vải đỏ; đưa Cờ bằng hai tay cho người trao; bằng phải được lồng trong khung.

- Sử dụng nhạc nền khi trao thưởng.

3.5. Lưu ý:

Không tổ chức trao tặng cho tập thể, cá nhân Bằng khen, Huân, Huy chương không có khung; chỉ tổ chức trao trực tiếp cho tập thể và cá nhân, không nhận thay (trừ trường hợp truy tặng).

IV. THẨM QUYỀN TRAO TẶNG QUYẾT ĐỊNH:

1. Đối với hình thức khen thưởng và danh hiệu thi đua của Chủ tịch nước và của Thủ tướng Chính phủ: Lãnh đạo Đảng, Nhà nước, Lãnh đạo Ủy ban nhân dân thành phố hoặc trong trường hợp đặc biệt Lãnh đạo Ủy ban nhân dân thành phố ủy quyền trao tặng quyết định;

2. Đối với các hình thức khen thưởng và danh hiệu thi đua của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố: Lãnh đạo Ủy ban nhân dân thành phố, Lãnh đạo Ban Thi đua – Khen thưởng thành phố (thay mặt Hội đồng Thi đua – Khen thưởng thành phố) hoặc ủy quyền cho Thủ trưởng đơn vị tổ chức trao tặng quyết định.

3. Đối với các hình thức khen thưởng cho tổ chức, cá nhân nước ngoài và người Việt Nam ở nước ngoài: Lãnh đạo Ủy ban nhân dân thành phố trao.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Chủ tịch Hội đồng Thi đua – Khen thưởng các cơ quan, đơn vị trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh thực hiện theo nội dung hướng dẫn này.

2. Thường trực Hội đồng thi đua - Khen thưởng các cơ quan, đơn vị trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh phối hợp triển khai thực hiện hướng dẫn này.

3. Hướng dẫn này có hiệu lực từ ngày ký ban hành và trong quá trình tổ chức thực hiện nếu có những nội dung chưa phù hợp với thực tiễn các cơ quan, đơn vị có văn bản đề nghị Ban Thi đua – Khen thưởng thành phố điều chỉnh, bổ sung để thực hiện tốt công tác thi đua, khen thưởng./.

Nơi nhận:

- TTUB: CT, PCT/VX; (để b/c)
- VPUB: PVP/VX, Phòng VX;
- Hội đồng TĐKT các cơ quan, đơn vị trên địa bàn thành phố;
- Ban TĐKT: Lãnh đạo Ban, các phòng;
- Lưu: VT, ML₄

TRƯỞNG BAN



Huỳnh Công Hùng

6

